



कार्यालय, प्रधानाचार्य / मुख्य कार्यपालन अधिकारी

हकीम सैयद जियाउल हसन शासकीय स्वशासी यूनानी महाविद्यालय / चिकित्सालय
(कोलार-नेहरू नगर बायपास रोड, मैनिट के पीछे, भोपाल)



क्र. / छात्रकक्ष / 17 / 3462-64

भोपाल, दिनांक: 11/10/17

:: प्रवेश संबंधी सूचना ::

1. प्रवेशित विद्यार्थी अपने समस्त मूल दस्तावेजों के साथ-साथ 02 फोटोकॉपी सेट पृथक से जमा करेंगे साथ ही 01 फोटोकॉपी सेट विद्यार्थी अपने पास अनिवार्य रूप से रखेंगे।
2. प्रवेशित विद्यार्थियों की ई-मेल आई.डी. एवं मोबाईल नंबर प्रवेश के पूर्व कार्यालय में नोट करायेंगे।
3. प्रवेशित विद्यार्थी अपने समस्त दस्तावेजों का रंगीन स्कैन कराकर महाविद्यालय की ई-मेल आई.डी. attendance.unani@gmail.com पर प्रवेश के समय प्रेषित करेंगे।
4. प्रवेशित विद्यार्थियों हेतु आधार कार्ड लाना अनिवार्य है।
5. प्रवेशित विद्यार्थी महाविद्यालय की फीस निम्नलिखित बैंक खाते में डी.डी. अथवा ऑनलाईन ट्रांसफर के माध्यम से जमा करेंगे

Principal H.S.Z.H. Unani Medical College Bhopal

Account No. - 10078152824

Nehru Nagar Bhopal

IFSC code - SBIN0010468

(डॉ० एस.नफीस बानो)

प्रधानाचार्य / मुख्य कार्यपालन अधिकारी
हकीम सैयद जियाउल हसन शासकीय / स्वशासी
यूनानी चिकित्सा महाविद्यालय, भोपाल

भोपाल, दिनांक: 11/10/17

पृ. क्र. / छात्रकक्ष / 17 / 3462-64

प्रतिलिपि :-

1. अध्यक्ष, प्रवेश समिति की ओर सूचनार्थ एवं पालनार्थ।
2. सूचना पटल हेतु।

प्रधानाचार्य / मुख्य कार्यपालन अधिकारी
हकीम सैयद जियाउल हसन शासकीय / स्वशासी
यूनानी चिकित्सा महाविद्यालय, भोपाल

प्रवेश हेतु आवश्यक सूचना

क्र.	अभिलेख
1.	पाहुंट की अंकसूची
2.	रजिस्ट्रेशन फॉर्म
3.	प्रमाण पत्र सत्यापन की मूल रेसिप्ट
4.	आवंटन पत्र
5.	कक्षा 10वीं की अंकसूची (जन्मतिथि के संबंध में)
6.	10वीं/12वीं /समकक्ष में उर्दू
7.	अर्हकारी परीक्षा (10+2) फिजिक्स, केमेस्ट्री एवं बायोलॉजी (PCB%)
8.	12वीं में अंग्रेजी
9.	म0प्र0 का स्थानीय निवासी प्रमाण पत्र/स्वप्रमाणित घोषणा पत्र
10.	प्रवर्ग (Category) – अनारक्षित/ आरक्षित (एस.सी./एस.टी./ओ.बी.सी.)
11.	आरक्षित वर्ग हेतु स्थाई जाति प्रमाण पत्र (निर्धारित प्रारूप में)
12.	आरक्षित संवर्ग (Class) हेतु जारी प्रमाण पत्र (निर्धारित प्रारूप में) MP/FF/F/PH
13.	आय प्रमाण पत्र/पिता या अभिभावक का स्वप्रमाणित घोषणा पत्र, आरक्षित वर्ग हेतु (चालू वित्तीय वर्ष 01 अप्रैल 2017 के बाद का निर्धारित प्रारूप में)
14.	जाति संबंधी अभिभावक का शपथ पत्र
15.	माईग्रेशन प्रमाण पत्र
16.	चरित्र प्रमाण पत्र
17.	अंतिम अध्ययनरत् संस्था से जारी स्थानांतरण प्रमाण पत्र
18.	आधार कार्ड छायाप्रति
19.	सीट लीविंग बॉन्ड 250 रुपये के स्टाम्प पर (निर्धारित प्रारूप में।)
20.	उपस्थिति संबंधी शपथ-पत्र
21.	गैप संबंधी शपथ पत्र
22.	सी.एम.ओ. /सिविल सर्जन द्वारा प्रदत्त चिकित्सकीय/स्वास्थ्य प्रमाण पत्र
23.	फ़ीस रेसिप्ट

1. अभ्यर्थी उक्त समस्त दस्तावेज क्रमांक के आधार पर जमाकर प्रवेश समिति के पास जावें।
2. अभ्यर्थी उक्त समस्त दस्तावेजों की तीन छायाप्रतियां अलग से जमा करेंगे साथ ही समस्त दस्तावेजों को कलर्ड स्कैन करवाकर attendance.unani@gmail.com पर मेल करें।
3. अभ्यर्थी अपनी 03 फोटो जमा करेंगे, जो व्यापम का फॉर्म भरते समय अपलोड की गई थी।
4. अभ्यर्थी अपने पिता/अभिभावक को साथ में लावें।
5. स्थानांतरण प्रमाण पत्र (T.C.) एवं माइग्रेशन प्रमाण पत्र (Migration) अनिवार्य (Compulsory) है।